الكلية : كلية التربية الرياضية للبنات

القسم /الفرع:فرع العلوم النظرية

المرحلة : الاولى

جمهورية العراق

وزارة التعليم العالي والبحث العلمي

رئاسة جامعة بغداد

قسم ضمان الجودة والاداء الجامعي

 **المرحلة/ الاولى**

**المقرر الدراسي**

**اسم التدريسي الأول: م.م.لهيب كريم قربان (محاضرة خارجية )**

**اللقب العلمي : مدرس مساعد**

**الشهادة : ماجستير**

**البريد الألكتروني:**

**اسم التدريسي الثاني:د. علي يحيى (محاضر خارجي )**

**اللقب العلمي : مدرس**

**الشهادة :**

**البريد الألكتروني:**

**اسم التدريسي الثالث: لايوجد**

**اللقب العلمي :**

**الشهادة :**

**البريد الألكتروني:**

|  |  |
| --- | --- |
| **اســــم المــــــــادة** | **علم الحاسبات**  |
| **النظــام الــدراسـي** | * **فصلي**
 | * **سنوي**
 |
| **أهداف المـــــادة** | اعطاء الطالبات مقدمه تعريفية عن كيفية استخدام الحاسبات ولغات الحاسوب  |
| **الكتب المنهجية** | * لايوجد كتاب منهجي
 |
| **المصادر الخارجية** | * الحاسوب للمبتدئين اعداد وتاليف بديعة السكوتي
* الاحصاء وتطبيقات الحاسوب في المجال الرياضي , وديع ياسين التكريتي , ومحمد حسن العبيدي
* معالج النصوص WORD
* تعلم windows xp من البداية الى الاحتراف ,احمد حسن خميس
 |
| **تقديرات النظام الفصلي****(100%)** | **نظري** | **المختبر****عملي** | **الامتحانات اليومية** | **المشروع** | **الامتحان النهائي** |
|  |  |  |  |  |
| **تقديرات النظام السنوي****(100%)** | **الفصل الأول**  | **نصف السنة** | **الفصل الثاني** | **المختبر** | **الامتحان النهائي** |
| **25درجة**  |  | **25درجة** |  | **50درجة** |
| **معلومات إضافية** |  |

**جدول الدروس الأسبوعي**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **الأسبوع** | **المـادة النظرية** | **المـادة العلمية** | **المـلاحظات** |
| **1** | **مقدمة تعريفية عن الحاسوب واستخدامات** **كيفية سير العمل داخل الحاسب الالكتروني****الالكترونية**  |  |  |
| **2** | **اجيال الحاسبات ومميزات كل جيل من الاجيال .****مكونات الحاسبة الالكترونية hardware****و soft ware,**  |  | اعطاء تعاريف خاصة بكل جزء من الاجزاء الحاسبة الالكترونية  |
| **3** | **الملف وانواع الملفات الموجودة في الحاسبة** **انواع البرمجيات – برمجيات النظام –برمجيات تطبيقية – برمجيات ذات منفعه****عامه وبرمجيات ذات منفعه خاصة**  |  |  |
| **4** | **النظام الثنائي والنظام العشري وكيفية التحويل من النظام العشري الى الثنائي وبالعكس** |  | اعطاء مجموعة من التمارين وطلب حلها من الطالبات كواجب بيتي . |
| **5** | **جمع الاعداد في النظام الثنائي** **طرح الاعداد في النظام الثنائي وهو على حالتين :- - العدد الاول اكبر من العدد الثاني – العدد الاول اصغر من العدد الثاني**  |  | اعطاء مجموعة من الامثلة  |
| **6** | **امتحان الفصل الاول**  | **امتحان الفصل الاول**  | **امتحان الفصل الاول**  |
| **7** | **نظام التشغيل MS-DOS****الايعازات الداخلية والايعازات الخارجية** **FORMAT, DIR,MD, CD, RD** |  | اعطاء امثلة متنوعة لهذه الايعازات  |
| **8** | **تكملة للايعازاتDATA, TIME, PRINT, REN, DEL, SAVE, COPY, DISKCOPY,XCOPY** |  | اعطاء امثلة متنوعة لهذه الايعازات وتطبيقها بشكل عملي  |
| **9** | **امتحان االاول للفصل الثاني**  | **امتحان الاول للفصل الثاني**  | امتحان الاول للفصل الثاني  |
| **10** | **نظام الويندوز – مقدمه تعريفية عن النظام ومكونات الشاشه فيه*** **كيفية عمل فولدر – تغيير خلفية الشاشه– عمل حماية للشاشة**
* **استخدام ايعازات COPY , CUT, PASTE**
 |  | التوضيح بشكل عملي باستخدام الحاسوب  |
| **11** | **كيفية فتح القوائم وترتيبها عموديا وافقيا** **كيفية ترتيب الايكونات على شاشة الحاسبة حسب النوع والاسم والحجم** |  | التوضيح بشكل عملي وتدريب الطالبات  |
| **12** | **تغييرقائمة START والتعرف على خصائص شريط المهام وكيفية تغيير الوقت والتاريخ** |  | التوضيح بشكل عملي وتدريب الطالبات  |
| **13** | **مقدمه تعريفية عن معالج النصوص WORDوكيفيةالكتابة على الورقة وتغيير حجم الخط وتوسيط وتغيير لونه وعمل اطار للصفحة**  |  | التوضيح بشكل عملي باستخدام الحاسوب  |
| **14** | **تعليم الطالبات كيفية رسم واعداد جدول وكيفية اضافة صفوف واعمدة وكيفية عمل اطار للجدول وكيفية الكتابة داخل الجدول** |  | التوضيح بشكل عملي باستخدام الحاسوب  |
| **15** | **محاضره عملية كاملة**  | **تدريب الطالبات على ماتم اخذه**  |  |
| **16** | **امتحان عملي + امتحان نظري** |  |  |
| **17** | **اعطاء محاضرة عن كيفية استخدام POWER POINT برنامج عرض الشرائح**  |  |  |
| **18** | **محاضرة تعريفية عن استخدام الانترنيت وكييفية البحث عن مجموعة عناوين** **يحددها التدريسي** |  | التوضيح بشكل عملي باستخدام الحاسوب  |